



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОРОДА МОСКВЫ

**МЕЖРАЙОННЫЙ СОВЕТ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
РАЙОНОВ НОВОГИРЕЕВО, ИВАНОВСКОЕ, ПЕРОВО
(МРСД № 13)**



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель МРСД № 13

В.П. Рытиков В.П. Рытиков

«*19*» *сентября* 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении Фестиваля художественного творчества
ветеранов педагогического труда образовательных организаций**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Фестиваля художественного творчества ветеранов педагогического труда МРСД № 13 под девизом «Школа-традиции-семья-наставничество», посвященного году Семьи в России (далее – Фестиваль).
- 1.2. Организатором Фестиваля является МРСД № 13, ГБОУ Школа № 1504, ГБОУДО ДТДиМ «Восточный», совет ветеранов педагогического труда МРСД № 13, при поддержке ТПО ВАО.
- 1.3. Подготовка и проведение Фестиваля осуществляется ГБОУДО ДТДиМ «Восточный» и ГБОУ Школа № 1504.
- 1.4. Координатором Фестиваля является ГБОУ Школа № 1504 и ГБОУДО ДТДиМ «Восточный».

2. Цели и задачи Фестиваля

- 2.1. Фестиваль проводится с целью:
 - стимулировать ветеранов педагогического труда к активной жизненной позиции;
 - стимулировать занятия художественным творчеством ветеранов педагогического труда МРСД № 13;
 - поддерживать и развивать высокие духовно-нравственные и патриотические убеждения;
 - формирование высоких патриотических чувств.
- 2.2. Основные задачи Фестиваля:
 - выявление творческих талантливых исполнителей (коллективов) среди ветеранов педагогического труда;
 - возможность ветеранам педагогического труда представить своё творчество;
 - поощрение творческой активности ветеранов.

3. Участники Фестиваля

3.1. В Фестивале могут принять участие:

- самодеятельные ветеранские коллективы и исполнители;
- молодежные, детские творческие коллективы под руководством ветеранов педагогического труда;
- семейные дуэты, трио, квартеты с участием ветеранов педагогического труда.

3.2. Жанры Фестиваля художественного творчества:

- вокальные коллективы и солисты-вокалисты;
- академические, народные (фольклорные) хоры и ансамбли;
- оркестры и инструментальные ансамбли любых составов; хореографические коллективы различных творческих направлений;
- коллективы театрального жанра, чтецы;
- авторы художественных произведений в прозе и стихах;
- студии, мастерские и авторы работ художественного и декоративно - прикладного искусства (живопись, графика, скульптура, чеканка, фотографии и др.).

4. Оргкомитет и жюри Фестиваля

- 4.1. Подготовку и проведение мероприятий Фестиваля осуществляет оргкомитет, который создается ГБОУ Школа № 1504, ГБОУДО ДТДиМ «Восточный», ТПО ВАО, Советом ветеранов педагогического труда МРСД № 13 (Приложение №1).
- 4.2. Руководство оргкомитетом осуществляет председатель и его заместитель.
- 4.3. Оргкомитет создает рабочую комиссию для подготовки и проведения Фестиваля и определяет победителей и лауреатов Фестиваля.
- 4.4. Для оценки номеров концертных программ и работ художественного и прикладного искусства формируется жюри.
- 4.5. Лучшие коллективы и исполнители, а также активисты, участвовавшие в организации и проведении Фестиваля, награждаются специальными дипломами, грамотами, памятным сувенирами.

5. Критерии оценки

- 5.1. При оценке номеров концертных программ, отдельных исполнителей различных жанров принимается во внимание:
 - тематическая направленность и жанровое разнообразие программ;
 - уровень исполнительского и художественного мастерства, оригинальность и самобытность творческого решения программ и концертного произведения;
 - массовость;
 - степень организации (творческая дисциплина).

6. Сроки проведения Фестиваля

- 6.1. Фестиваль проводится поэтапно с 20 января по 26 февраля 2025 года.
 - Первый этап – фестивальные отборочные мероприятия в образовательных организациях: срок – до 9 февраля 2025 г.;
 - Второй этап – очные просмотры: с 17 по 19 февраля 2025 г.;
 - Третий этап – организация и проведение гала-концерта и выставки конкурсных работ **26 февраля 2025г.**
- 6.2. Заявки на участие и согласия на обработку персональных данных принимаются до 1 февраля 2025г. года на электронную почту kornishev.ev@vostokmskobr.ru (Приложение №2 и №3).
 - Справки по телефонам: 8 (936) 522-71-85, 8 (495) 672-58-40.

**Организационный комитет
Фестиваля художественного творчества ветеранов педагогического труда
образовательных организаций МРСД № 13**

1. Роганова Ольга Анатольевна – Председатель совета ветеранов ВАО, член Президиума Городского Совета ветеранов педагогического труда.
2. Никишкина Любовь Геннадьевна – Председатель межрайонного совета ветеранов педагогического труда № 13.
3. Представители Профсоюза – один человек.
4. Представители ГБОУ Школа №1504 – два человека.
5. Представители ГБОУДО ДТДиМ «Восточный» – два человека.

(оформляется на бланке организации)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в Фестивале художественного творчества ветеранов педагогического труда
образовательных организаций МРСД № 13

Учреждение (название полностью) _____

Название коллектива _____

Ф.И.О. руководителя (полностью), должность _____

Возрастная категория _____

Форма участия (индивидуальная, коллективная) _____

Жанр художественного творчества _____

Список участников

N	Ф.И.О. участников (полностью)	Дата рождения	Инструктаж по ТБ (подпись)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Ответственный от образовательной организации _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Контактный телефон ответственного от образовательной организации: _____

 Руководитель ОО (подпись) / (расшифровка)

Государственному бюджетному образовательному учреждению
дополнительного образования города Москвы «Дворцу творчества
детей и молодежи «Восточный» (ГБОУДО ДТДиМ «Восточный»)
адрес: ул. 1-я Владимирская, дом 20,

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность

_____ (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

проживающий(-ая) по адресу:

телефон _____

адрес электронной почты _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных согласие ГБОУДО ДТДиМ «Восточный» именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении образовательной организации с целью организации учебного процесса, предоставления гарантий и социальных выплат, установленных федеральным законодательством Российской Федерации, в порядке, определенным локальными нормативными актами, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей) обучающегося;
- сведения об образовании (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения и другие сведения);
- сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования;
- сведения о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного вида и типа, о возможности изучения предметов, представляющих повышенную опасность для здоровья и т.п.);
- сведения, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- иные сведения, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством);
- видео- и фотоизображения, полученные с камер наружного и внутреннего наблюдения, а также с концертов, массовых мероприятий, размещаемые на официальном сайте образовательной организации, в прессе, в государственных информационных системах;
- иные сведения, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены обучающимся при заключении договора об обучении или в период его действия (включая медицинские заключения, предъявляемые обучающимся при прохождении периодических медицинских осмотров).

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Я даю согласие на передачу моих персональных данных следующим организациям:

- Департаменту образования и науки города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;
- Департаменту информационных технологий города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;

- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, в том числе подведомственным ему организациям.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных устанавливается на период проведения мероприятия в ГБОУДО ДТДиМ «Восточный».

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в ГБОУДО ДТДиМ «Восточный» письменного отзыва. ГБОУДО ДТДиМ «Восточный» обязано прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)